

ÍNDICE

I. DEFINIÇÕES	2
II. DISPOSIÇÕES GERAIS	3
III. INGRESSO NA ÁREA DE LAZER	3
Usuários	3
Atividades sociais	5
Atividades profissionais	5
IV. CONTROLE DE ACESSO	5
V. UTILIZAÇÃO DA ÁREA DE LAZER	6
Horário de funcionamento.....	6
<i>Club House</i>	6
Quadras de tênis	7
Quadra poliesportiva, campo de futebol e quadra de peteca	7
Piscinas.....	8
Academia	9
Salão de festas, sala de jogos, churrasqueiras e espaço <i>gourmet</i>	10
Vestiários	10
Playground.....	10
Trânsito de veículos.....	11
Estacionamento.....	11
Alimentos e bebidas	11
Armas, objetos potencialmente perigosos e fogos de artifício.....	12
VI. ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA DE LAZER	12
VII. ENCARGOS	12

VIII. INFRAÇÕES..... 13

IX. DISPOSIÇÕES FINAIS 16

I. DEFINIÇÕES

01. Para os fins deste instrumento, os termos abaixo têm os seguintes significados:

ALPHAVILLE RESIDENCIAL I CLUBE: denominação também utilizada para designar a **ÁREA DE LAZER**, embora não seja dotada de personalidade jurídica própria, é pertencente à **ASSOCIAÇÃO**.

ÁREA DE LAZER: área composta pelo **LOTE 01** da quadra **AA**, onde serão implantados e mantidos pela **ASSOCIAÇÃO**, edificações e equipamentos esportivos destinados à recreação dos **ASSOCIADOS** e de terceiros não **ASSOCIADOS**, na forma do disposto no respectivo Estatuto Social. É também designada como **ALPHAVILLE RESIDENCIAL I CLUBE**.

ÁREA RESIDENCIAL UNIFAMILIAR: parte do **LOTEAMENTO** destinada, exclusivamente, a edificações residenciais unifamiliares, composta pelos **LOTES** das quadras: A (LOTES 01 a 19), B (LOTES 01 a 28), C (LOTES OI a 03), D (LOTES OI a 21), E (LOTES OI a 29), F (LOTES OI a 33), G (LOTES OI a 33), H (LOTES OI a 07), I (LOTES OI a 27), J (LOTES OI e 02), K (LOTES OI a 27), L (LOTES OI a 16), M (LOTES OI a 10), N (LOTES OI a 20), O (LOTES OI a 24), P (LOTES OI a 20), Q (LOTES OI a 17), R (LOTES 01 a 26), S (LOTES 01 a 31), T (LOTES OI a 19), U (LOTES OI a 08), V (LOTES OI a 14), W (LOTES OI a 16), X (LOTES OI a 10), Y (LOTES 01 a 21) e Z (LOTES 01 a 17).

ASSOCIAÇÃO: Associação Alphaville Residencial I, sem fins econômicos, constituída com a finalidade de, entre outras atribuições, administrar o **EMPREENDIMENTO** e fiscalizar a observância do disposto neste **REGULAMENTO**, conforme previsto no respectivo Estatuto Social.

ASSOCIADOS: os **ASSOCIADOS TITULARES** e os **ASSOCIADOS FUNDADORES**, em conjunto.

ASSOCIADOS FUNDADORES: SPE ALPHAVILLE BRASÍLIA ETAPA I EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS S.A. e ALPHAVILLE URBANISMO S.A.

ASSOCIADOS TITULARES: os proprietários de lotes do **LOTEAMENTO**, observado o disposto no **ESTATUTO SOCIAL** no Capítulo que trata do Quadro Social.

COMITÊ EXECUTIVO: órgão formado por membros do **CONSELHO DIRETOR**, responsável pelo cumprimento das funções executivas da **ASSOCIAÇÃO**, na forma do **ESTATUTO SOCIAL**.

CONSELHO DIRETOR: órgão representativo dos **ASSOCIADOS** que delibera quanto aos assuntos de interesse da **ASSOCIAÇÃO** na forma do **ESTATUTO SOCIAL**.

EMPREENDIMENTO: empreendimento imobiliário composto pelo **LOTEAMENTO**, dentro do qual se acham situadas as **ÁREAS DE LAZER**

ESTATUTO SOCIAL: Estatuto social da ASSOCIAÇÃO.

LOTEAMENTO: Loteamento Alphaville Residencial I, Registrado sob o nº R. 5, na matrícula nº 167.572, do Registro de Imóveis e Tabelionato 1º de Notas do Município de Luziânia, Estado de Goiás, em 04 de junho de 2010.

REGULAMENTO: Regulamento da ÁREA DE LAZER de que trata o presente instrumento.

USUÁRIOS: os **ASSOCIADOS TITULARES** e seus dependentes, os **USUÁRIOS PERMANENTES** e seus dependentes, os **USUÁRIOS VISITANTES** e os **VISITANTES**.

USUÁRIOS PERMANENTES: proprietários, locatários, comodatários ou assemelhados de imóveis do **LOTEAMENTO** admitidos como usuários da **ÁREA DE LAZER** pela ASSOCIAÇÃO, conforme o disposto no **ESTATUTO SOCIAL**.

USUÁRIOS VISITANTES: pessoas convidadas por **ASSOCIADOS** ou por **USUÁRIOS PERMANENTES**.

II. DISPOSIÇÕES GERAIS

02. O presente REGULAMENTO estabelece as regras gerais que disciplinam o uso da ÁREA DE LAZER e define as penalidades aplicáveis em caso de infração a tais regras, valendo como convenção de uso.

03. As disposições deste REGULAMENTO são complementares, não excluindo o cumprimento das disposições previstas no ESTATUTO SOCIAL, nos regulamentos, regimentos e demais normativos da ASSOCIAÇÃO, bem como o disposto na legislação federal, estadual e municipal aplicável.

04. No caso de contraposição entre eventuais modificações na legislação aplicável e quaisquer disposições deste REGULAMENTO, tais modificações serão, quando impuserem restrições mais gravosas, automaticamente, assumidas pela ASSOCIAÇÃO.

05. Os casos omissos serão solucionados pela ASSOCIAÇÃO, na forma estabelecida pelo seu ESTATUTO SOCIAL.

06. As disposições do presente REGULAMENTO são aplicáveis indistintamente a todos os USUÁRIOS, salvo disposição em contrário, expressamente prevista nesse REGULAMENTO ou no ESTATUTO SOCIAL

07. Incumbe ao ASSOCIADO TITULAR e ao USUÁRIO PERMANENTE informar aos respectivos dependentes e aos USUÁRIOS VISITANTES que tenha convidado as disposições previstas nesse REGULAMENTO e no ESTATUTO SOCIAL

08. O ASSOCIADO TITULAR e/ou USUÁRIO PERMANENTE responde pelas infrações às disposições desse REGULAMENTO, ainda que cometidas por seus dependentes, funcionários e USUÁRIOS VISITANTES que tenha convidado, sujeitando-se ao cumprimento das penalidades aplicáveis, incluindo perdas e danos, à ASSOCIAÇÃO, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal prevista em lei.

III. INGRESSO NA ÁREA DE LAZER

Usuários

09. Os ASSOCIADOS FUNDADORES e USUÁRIOS poderão utilizar a ÁREA DE LAZER, respeitadas as regras e restrições previstas neste **REGULAMENTO**, no **ESTATUTO SOCIAL**, nos regimentos internos e demais atos normativos da **ASSOCIAÇÃO**.

10. Consideram-se dependentes dos **ASSOCIADOS TITULARES** e dos **USUÁRIOS PERMANENTES**:

- a. O cônjuge ou companheiro(a);
- b. Os descendentes tutelados e curatelados dos **ASSOCIADOS TITULARES** ou, conforme o caso, dos **USUÁRIOS PERMANENTES** e/ou do respectivo cônjuge ou companheiros(as), enquanto solteiros e desde que domiciliados com eles;
- c. os ascendentes dos **ASSOCIADOS TITULARES** ou dos **USUÁRIOS PERMANENTES** ou dos respectivos cônjuges ou companheiros(as), desde que domiciliados com eles.

11. Os ascendentes dos ASSOCIADOS TITULARES ou dos USUÁRIOS PERMANENTES ou dos respectivos cônjuges, ou companheiros(as), que não se enquadrem na categoria prevista na alínea "c)" acima, poderão frequentar a ÁREA DE LAZER como USUÁRIOS VISITANTES, isentos da respectiva taxa, podendo lá permanecer sem limitação de tempo de permanência, desde que estejam acompanhados dos ASSOCIADOS TITULARES ou dos USUÁRIOS PERMANENTES ou, ainda, dos dependentes destes.

12. OS ASSOCIADOS TITULARES e USUÁRIOS PERMANENTES, quando da assinatura do Termo de Inscrição e Compromisso, deverão informar, no campo específico do mesmo, o nome do cônjuge ou companheiro (a), dos descendentes, tutelados, curatelados e ascendentes, conforme estipulado nos itens acima, devendo ainda manter sempre os arquivos da ASSOCIAÇÃO atualizados com relação a estes dados.

13. Os ASSOCIADOS TITULARES, USUÁRIOS PERMANENTES e respectivos dependentes poderão ingressar na ÁREA DE LAZER mediante a apresentação da carteira de identidade social ou, na hipótese de extravio da carteira de identidade social, mediante autorização especial da ASSOCIAÇÃO, ou através de outra forma de triagem a ser estabelecida pela ASSOCIAÇÃO.

14. A carteira de identidade social poderá ser solicitada, a qualquer momento, pela secretaria da ASSOCIAÇÃO, aos ASSOCIADOS TITULARES, USUÁRIOS PERMANENTES ou seus respectivos dependentes.

15. OS USUÁRIOS VISITANTES ingressarão na ÁREA DE LAZER mediante a apresentação da carteira de identidade social própria e do comprovante de pagamento da respectiva taxa ou, na hipótese de extravio da carteira de identidade social, mediante autorização especial da ASSOCIAÇÃO.

16. O COMITÊ EXECUTIVO limitará o número de USUÁRIOS VISITANTES por ASSOCIADO TITULAR ou USUÁRIO PERMANENTE, excluindo deste número os ascendentes daqueles.

17. É proibido usar trajes inconvenientes, insuficientes ou incompatíveis com o decoro, conforme sinalizado nos espaços.

18. As reservas deverão se restringir ao espaço locado, respeitando a Norma Brasileira 10.511/2019 da ABNT e a Lei Complementar nº 14 de 1996, quanto ao barulho.

19. As reservas só serão disponibilizadas com 90 (noventa) dias de antecedência.

20. O aluguel dos espaços terá os seguintes valores:

- a)** Salão de festas: Referente ao percentual de 16,79% sobre o valor da taxa de manutenção mais alta;
- b)** Espaço Gourmet: Referente ao percentual de 8,39% sobre o valor da taxa de manutenção mais alta; e
- c)** Churrasqueiras: Referente ao percentual de 5,60% sobre o valor da taxa de manutenção mais alta.

21. A reserva dos espaços para eventos da associação terá prioridade sobre as reservas para fins particulares, sendo de obrigatoriedade do interessado verificar se já terá algum evento agendado.

22. O Residencial não será responsável por qualquer menor desacompanhado de um responsável maior de 18 (dezoito) anos que esteja na área comum e nas suas dependências.

Atividades sociais

23. Em caso de realização de eventos nas dependências da ÁREA DE LAZER, O COMITÊ EXECUTIVO poderá adotar medidas específicas em relação ao ingresso dos USUÁRIOS, restringir a utilização de determinado equipamento ou instalação da ÁREA DE LAZER, autorizar o ingresso temporário de visitantes nas dependências da ÁREA DE LAZER de acordo com as necessidades do evento, cobrar taxas específicas para o evento, bem como determinar previamente:

- a)** O modo de acesso;
- b)** O número de pessoas;
- c)** A restrição de acesso a determinados equipamentos da ÁREA DE LAZER.

Atividades profissionais

24. Acompanhantes, babás e enfermeiros poderão ter acesso à ÁREA DE LAZER, no exercício de suas funções, desde que autorizados, e sob responsabilidade do ASSOCIADO TITULAR e/ou do USUÁRIO PERMANENTE empregador, observados que, neste caso, deverão estar identificados com crachá.

25. É privativo dos administradores, empregados ou contratados da ASSOCIAÇÃO o livre acesso a todos os locais da ÁREA DE LAZER, inclusive aqueles não destinados ao uso comum dos USUÁRIOS.

IV. CONTROLE DE ACESSO

26. O acesso de convidados às áreas de esporte e lazer deverá ser previamente cadastrado junto à Administração, pelo Associado responsável, para que seja possível a utilização do sistema de controle de acesso. ok

27. O convidado e/ou prestador de serviço da unidade (tais como babás, seguranças etc.) serão devidamente identificados e receberão uma pulseira com a cor correspondente ao local que terá acesso. ok

28. A pulseira disponibilizada para os prestadores de serviços das unidades não entrará na limitação dos números de convites a serem disponibilizados para os associados.

29. Ao sair das dependências da Associação o convidado deverá entregar a pulseira de identificação na portaria.

30. O uso indevido das pulseiras ensejará a aplicação de advertência e, em caso de reincidência, será aplicada a multa correspondente ao Regulamento.

31. O convidado somente poderá ter acesso à área para a qual foi autorizado, sendo individualmente: *club house*, quadras de tênis, quadra poliesportiva, campo de futebol, quadra de areia, piscinas, churrasqueira, playground, salão de festas, espaço gourmet.

32. Os ascendentes e descendentes podem acessar quaisquer espaços da área de lazer, desde que devidamente cadastrados no sistema de controle de acesso pelo Associado Titular.

33. A Administração se reserva no direito de tomar medidas adicionais de segurança, conforme necessário, para garantir a integridade e a segurança dos Associados e do patrimônio da Associação.

V. UTILIZAÇÃO DA ÁREA DE LAZER

Horário de funcionamento

34. O horário de funcionamento da ÁREA DE LAZER, equipamentos e instalações será definido pelo COMITÊ EXECUTIVO e afixado no quadro de avisos da Portaria da ÁREA DE LAZER.

35. As aulas ministradas nas dependências da Associação terão prioridade na utilização dos espaços e se destinarão exclusivamente aos Associados, Usuários Permanentes e seus dependentes.

36. O Associado ou o Dependente que tiver realizado a reserva, terá preferência de utilização dos espaços, podendo dispor do acesso de até 8 (oito) convidados nas quadras de tênis e de areia e até 15 (quinze) convidados na quadra poliesportiva.

Club House

37. A *Club House* é de uso privativo dos ASSOCIADOS FUNDADORES, ASSOCIADOS TITULARES e USUÁRIOS PERMANENTES, observadas as seguintes regras:

- a)** Os ASSOCIADOS TITULARES e USUÁRIOS PERMANENTES e respectivos dependentes poderão realizar eventos na *Club House*, com a presença de terceiros, observado o disposto neste REGULAMENTO e outras normas complementares estabelecidas pelo COMITÊ EXECUTIVO;
- b)** A *Club House* pode ser locada a terceiros, na forma estabelecida pelo COMITÊ EXECUTIVO; contratados pelos ASSOCIADOS
- c)** A utilização da *Club House* para a realização de eventos TITULARES, USUÁRIOS PERMANENTES, respectivos dependentes ou por terceiros, deve obedecer aos horários estipulados no contrato de locação de espaço a ser firmado com a ASSOCIAÇÃO;
- d)** Em igualdade de condições, os ASSOCIADOS TITULARES, USUÁRIOS PERMANENTES e respectivos dependentes, terão preferência na reserva de datas para sua utilização, salvo se a data escolhida já tiver sido reservada a terceiros;
- e)** A utilização da *Club House* para a realização de eventos contratados pelos ASSOCIADOS TITULARES, USUÁRIOS PERMANENTES ou respectivos dependentes terá desconto em relação ao valor cobrado de terceiros, sendo tais valores fixados pelo COMITÊ EXECUTIVO;
- f)** Se locada a *Club House* para a realização de evento conforme previsto nos itens acima, o acesso dos demais USUÁRIOS não será permitido, exceto aos diretores membros do COMITÊ EXECUTIVO e demais membros do CONSELHO DIRETOR, bem como aos encarregados de serviços pertinentes ao uso da *Club House*;
- g)** Os recursos financeiros angariados por meio da locação do espaço da *Club House* farão parte do orçamento geral da ASSOCIAÇÃO e sua receita líquida será usada principalmente para fazer frente às depreciações dos imóveis e equipamentos da ÁREA DE LAZER e novos investimentos;
- h)** Os eventos que não constarem da agenda antecipadamente somente poderão ser realizados se aprovados pelo COMITÊ EXECUTIVO;
- i)** A ASSOCIAÇÃO não responde se, por qualquer motivo, ocorrer algum problema que venha interferir ou impedir a realização do evento.

j) Os seguranças, serviços de *valet* que venham a ser contratados para os eventos realizados na *Club House* ou em qualquer outra parte das instalações da ÁREA DE LAZER deverão ser os mesmos que compõem a empresa prestadora de serviços da ASSOCIAÇÃO.

Quadras de tênis

38. As quadras são de uso exclusivo dos USUÁRIOS, exceto quando se tratar de torneios.

39. O silêncio deve ser mantido no ambiente das quadras, evitando prejudicar a concentração dos jogadores.

40. A disponibilidade e as regras de utilização das quadras serão definidas pelo COMITÊ EXECUTIVO, ou por quem nomeado para esse fim, e afixadas no quadro de avisos.

41. A ASSOCIAÇÃO não fornece bolas ou raquetes.

42. As quadras podem ser interditadas por ordem do COMITÊ EXECUTIVO quando o mau tempo assim o exigir.

Quadra poliesportiva, campo de futebol e quadra de peteca

43. A utilização da quadra poliesportiva, do campo de futebol e da quadra de peteca será objeto de regulamento próprio aprovado pelo SÍNDICO e que será afixado nos quadros de aviso do ALPHAVILLE RESIDENCIAL I CLUBE.

44. A reserva para a utilização do campo de futebol com a participação de convidados é obrigatória, sendo que o Associado responsável deverá estar presente até o término da locação.

45. É dispensada a reserva para a utilização do espaço exclusivamente por Associados e dependentes no caso da inexistência de aulas e reservas.

46. As aulas ministradas nas dependências da Associação terão prioridade na utilização dos espaços e se destinarão exclusivamente aos Associados, Usuários Permanentes, seus dependentes e crianças convidadas.

47. Será permitida a entrada de até 21 (vinte e um) convidados por reserva.

Piscinas

48. Os USUÁRIOS somente poderão ingressar no recinto das piscinas após triagem e identificação pessoal no acesso ao Clube.

49. O horário de funcionamento das piscinas será das 6h às 24h, com redução de ruído das 22h às 24h.

50. O acesso de convidados na área das piscinas será realizado por meio de pulseira, com o quantitativo a ser limitado pelo Conselho Diretor, a ser divulgado com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

51. As aulas ministradas nas dependências da Associação terão prioridade na utilização dos espaços e se destinarão exclusivamente aos Associados, Usuários Permanentes e seus dependentes.

52. Acompanhantes, babás e enfermeiros poderão adentrar o recinto da piscina, quando no exercício de suas funções, devendo observar, sob a responsabilidade do ASSOCIADO TITULAR e/ou do USUÁRIO PERMANENTE que lhes contratou, as regras deste REGULAMENTO.

53. Não é permitido o ingresso no recinto da piscina de pessoas que estejam com doenças infecto- contagiosas, que possuam feridas e/ou machucados expostos ou usando curativos, bem como em outros casos que possam colocar em risco a saúde pública.

54. Não é permitido no recinto da piscina:

- a)** Ingressar menores de 12 (doze) anos de idade desacompanhados de um responsável maior de 18 (dezoito) anos, exceto com autorização do responsável, por escrito.
- b)** Usar trajes inconvenientes, insuficientes ou incompatíveis com o decoro;
- c)** Jogar papéis ou quaisquer objetos na piscina, assim como praticar atos contrários à higiene, que possam prejudicar a limpeza e a saúde dos frequentadores;
- d)** Fazer algazarras, correr, praticar atos que possam importunar os frequentadores, incluindo a utilização de rádios, televisores e outros aparelhos eletrônicos sem o uso do fone de ouvido;
- e)** Fumar ou consumir bebidas e alimentos de qualquer espécie, na área interna da piscina;
- f)** Brincar com bolas ou outros acessórios, como boias, salva-vidas ou flutuadores de tamanho incompatível com a piscina;
- g)** Utilizar qualquer tipo de recipiente de vidro;
- h)** Utilizar bronzeadores, óleos ou qualquer outra substância que possa contaminar a água da piscina.

55. A piscina poderá ser interditada:

- a)** Durante o período necessário para a limpeza geral ou reparos;
- b)** Em casos excepcionais, quando a ASSOCIAÇÃO julgar necessário;
- c)** Por determinação da Federação esportiva à qual a ÁREA DE LAZER estiver filiada, se for o caso, ou da autoridade pública competente.

Academia

56. A academia é de utilização exclusiva dos Associados titulares, Usuários Permanentes e seus respectivos dependentes.

57. A academia funcionará 24 (vinte e quatro) horas por dia, de segunda a domingo, inclusive nos feriados.

58. A academia poderá ser fechada para manutenções programadas, desde que haja informação prévia fixada no local com pelo menos 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.

59. A higienização e guarda dos equipamentos, após o uso, é de responsabilidade do usuário que os utilizou.

60. O não cumprimento do item anterior ensejará a aplicação de multa correspondente ao Regulamento.

61. Não é permitido fumar ou consumir alimentos e bebidas alcoólicas dentro da área da academia.

62. A Associação não será responsabilizada por quaisquer acidentes ou problemas de saúde que os usuários tiverem durante a prática esportiva dentro das suas dependências.

63. É permitida a utilização por crianças a partir de 12 (doze) anos, desde que acompanhadas por um adulto responsável ou profissional habilitado.

Salão de festas, sala de jogos, churrasqueiras e espaço *gourmet*

64. É vedada a reserva, nos seguintes casos:

- a)** Para Associados inadimplentes;
- b)** Para terceiros; e
- c)** No caso de já existir uma reserva em aberto, para os seguintes espaços: salão de festas, churrasqueiras e espaço *gourmet*.

65. A cobrança da reserva ocorrerá independentemente do uso se não cancelada em até 15 (quinze) dias para o salão de festas e 7 (sete) dias para o espaço gourmet e as churrasqueiras, antes da data reservada, com exceção dos casos de força maior devidamente justificados.

66. A cobrança ocorrerá independentemente do uso, se não cancelado no tempo devido.

67. O responsável pela reserva deverá ressarcir a Associação por qualquer dano causado por si ou seus convidados.

Vestiários

68. Os vestiários da ÁREA DE LAZER são de uso exclusivo dos USUÁRIOS, ressalvadas permissões que venham a ser emanadas do COMITÊ EXECUTIVO.

69. A ASSOCIAÇÃO não é responsável por quaisquer objetos ou valores deixados nos vestiários, ainda que deixados nos armários ou confiados a quaisquer de seus empregados ou contratados.

70. A ASSOCIAÇÃO pode fixar condições e limites de idade para a utilização dos vestiários, bem como colocar armários à disposição dos USUÁRIOS, mediante a cobrança de taxa especialmente instituída para este fim, a ser paga pelo interessado.

Playground

71. A utilização dos brinquedos do Playground é privativa de crianças até a idade limite estabelecida pelo COMITÊ EXECUTIVO, com aviso fixado no local.

72. O horário de funcionamento do Playground será definido pelo COMITÊ EXECUTIVO e fixado no local.

Trânsito de veículos

73. Não é permitido o trânsito de veículos motorizados, inclusive motos e similares, na ÁREA DE LAZER, exceto os destinados a entregas, manutenção dos equipamentos e instalações, quando necessários, respeitando-se limite de velocidade adequado.

74. A ASSOCIAÇÃO poderá autorizar o trânsito de outros veículos na ÁREA DE LAZER, em casos excepcionais.

75. Em qualquer caso, não é permitido o uso de buzinas na ÁREA DE LAZER, exceto em casos de emergência.

76. A ASSOCIAÇÃO pode permitir, ainda, a circulação de triciclos e bicicletas, desde que não motorizados, ainda que movidos por bateria elétrica, em locais previamente definidos, respeitando-se a preferência de circulação de pedestres.

Estacionamento

77. A ASSOCIAÇÃO designará área específica para o estacionamento de veículos dos USUÁRIOS.

78. A ASSOCIAÇÃO não assume quaisquer responsabilidades por eventuais danos, furtos ou roubos, em relação aos veículos ou acessórios destes, ocorridos na área de estacionamento.

79. Os USUÁRIOS devem respeitar e observar a demarcação das vagas de estacionamento. Caso não haja demarcação de vagas, os USUÁRIOS devem estacionar os veículos de modo a proporcionar uma eficiente utilização da área em relação à capacidade de número de veículos.

Alimentos e bebidas

80. Não é permitido estacionar veículos sobre os jardins, guias ou calçadas. Alimentos e bebidas

81. O consumo de bebidas e alimentos é permitido somente em locais apropriados, previamente definidos pela ASSOCIAÇÃO, tais como nos recintos do bar e do restaurante.

82. É proibido o ingresso no bar e restaurante da ÁREA DE LAZER portando bebidas e alimentos não adquiridos nesta área.

83. A pessoa que, por qualquer meio, facilitar o consumo de bebida alcoólica nas dependências da ÁREA DE LAZER, em inobservância à faixa etária prevista em lei, ficará sujeito às penalidades previstas neste REGULAMENTO, sem prejuízo da responsabilidade civil e penal prevista em lei.

84. Não é permitida a entrada ou utilização de qualquer droga considerada ilegal pela legislação em vigor na ÁREA DE LAZER.

85. Não é permitido jogar ou deixar lixo, incluindo cigarros, nas dependências da ÁREA DE LAZER, devendo, para tal fim, serem utilizadas as lixeiras.

Armas, objetos potencialmente perigosos e fogos de artifício

86. É proibida a entrada de qualquer tipo de arma, objetos potencialmente perigosos e cortantes, neles incluídos estilingues de qualquer espécie, ou similares, que possam colocar em risco a integridade física das pessoas presentes na ÁREA DE LAZER ou nas áreas ao redor.

87. O uso de fogos de artifício ou similares na ÁREA DE LAZER somente é permitido em ocasiões especiais, em áreas previamente estabelecidas pela ASSOCIAÇÃO e sob supervisão de profissionais reconhecidamente habilitados para este fim.

88. A ASSOCIAÇÃO não será responsável em caso de utilização de fogos de artifício pelos USUÁRIOS, mesmo que seu uso tenha sido previamente aprovado.

VI. ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA DE LAZER

89. A ÁREA DE LAZER será administrada na forma do disposto no ESTATUTO SOCIAL, notadamente pelo COMITE EXECUTIVO.

- 90.** Caberá ao Diretor de Esportes do COMITÊ EXECUTIVO incrementar a prática esportiva na ÁREA DE LAZER, com caráter recreativo, zelando pelo aprendizado correto de suas diferentes modalidades, inclusive por meio da promoção e supervisão de campeonatos esportivos na referida ÁREA DE LAZER.
- 91.** Caberá ao Diretor Social do COMITÊ EXECUTIVO dirigir as atividades de lazer aos USUÁRIOS, bem como sua integração social, promover festas e atividades sociais, orientar as atividades da ÁREA DE LAZER, elaborar os informativos dirigidos aos ASSOCIADOS TITULARES e aos USUÁRIOS PERMANENTES e garantir o adequado fluxo de comunicação com e entre eles pelos canais existentes, além das funções definidas neste REGULAMENTO.

VII. ENCARGOS

- 92.** Os USUÁRIOS são responsáveis pelo pagamento dos encargos previstos no ESTATUTO SOCIAL.

VIII. INFRAÇÕES

- 93.** os ASSOCIADOS TITULARES e os USUÁRIOS PERMANENTES estarão sujeitos à aplicação de penalidades caso transgridam qualquer das disposições do presente REGULAMENTO, observado o disposto no ESTATUTO SOCIAL.
- 94.** De acordo com a natureza da infração cometida, as circunstâncias e as consequências dela decorrentes, estarão o ASSOCIADO TITULAR e o USUÁRIO PERMANENTE sujeitos às seguintes penalidades:
- a) Advertência verbal ou por escrito;
 - b) Suspensão punitiva;
 - c) Eliminação punitiva;
 - d) Suspensão administrativa;
 - e) Eliminação administrativa; e
 - f) Multa.
- 95.** O COMITÊ EXECUTIVO poderá criar Comissões de Sindicância e/ou Comissões Disciplinares, que terão a função de apurar as infrações cometidas.

- 96.** As penalidades serão aplicadas pelo COMITÊ EXECUTIVO e/ou Comissões Disciplinares, com base em relatórios elaborados por estas, em conformidade com o tipo e gravidade da infração cometida.
- 97.** O COMITÊ EXECUTIVO disciplinará a forma pela qual as ocorrências serão lavradas, sendo que a inobservância de forma, contudo, não poderá ser alegada para anular qualquer procedimento instalado.
- 98.** A reincidência será considerada como circunstância agravante quando da aplicação da nova penalidade.
- 99.** Considera-se reincidente ASSOCIADO TITULAR ou USUÁRIO PERMANENTE que, no período de 3 (três) anos, venha a cometer duas ou mais infrações, computadas as infrações cometidas por si, seus dependentes e pelos seus USUÁRIOS VISITANTES que tiver convidado.
- 100.** As penalidades discriminadas no item **92** serão registradas nos respectivos cadastros da ASSOCIAÇÃO.
- 101.** A concorrência de culpa do ASSOCIADO TITULAR ou USUÁRIO PERMANENTE a vítima não exime a imposição de penalidade ou o ressarcimento dos danos, mas pode constituir circunstância atenuante na dosagem da penalidade a ser aplicada.
- 102.** Os ASSOCIADOS TITULARES e USUÁRIOS PERMANENTES, desde que coproprietários de lotes no LOTEAMENTO, não estão sujeitos à penalidade de eliminação referida no item **92**, alíneas "c" e "e".
- 103.** A ASSOCIAÇÃO, em nenhuma hipótese, responderá por perdas e danos e/ou danos morais em relação aos USUÁRIOS.
- 104.** As penalidades são de natureza pessoal, salvo as de caráter pecuniário.
- 105.** As penalidades pecuniárias impostas ao ASSOCIADO TITULAR e ao USUÁRIO PERMANENTE alcançam sempre os seus dependentes, bem como atingem a pessoa do ASSOCIADO TITULAR e do USUÁRIO PERMANENTE as penalidades pecuniárias impostas aos seus dependentes, na qualidade de responsável solidário pelos encargos de seus dependentes perante a ASSOCIAÇÃO e aos USUÁRIOS VISITANTES que tenham sido por eles autorizados a entrar na ÁREA DE LAZER.
- 106.** A pena de advertência verbal será aplicada em caso de infrações de pequena gravidade e pode ser imposta por qualquer Diretor do COMITÊ EXECUTIVO.
- 107.** A advertência verbal não impede a imposição de penalidade mais grave pelo COMITÊ EXECUTIVO em razão da mesma infração.

108. A pena de advertência por escrito será aplicada em caso de infrações de pequena gravidade, nos casos em que, pela natureza da infração ou circunstâncias do ato, possam advir consequências mais graves.

109. Entre outras, estão sujeitas à pena de advertência por escrito:

- a) O descumprimento de qualquer das disposições contidas em deliberações, instruções, avisos, regulamentos, ou qualquer outro normativo, expedidos pela ASSOCIAÇÃO;
- b) A desobediência às solicitações do COMITÊ EXECUTIVO e do CONSELHO DIRETOR;
- c) O ingresso a qualquer recinto de acesso restrito da ÁREA DE LAZER;
- d) O desrespeito aos Diretores, empregados ou contratados da ASSOCIAÇÃO;
- e) A ofensa verbal a outro USUÁRIO; e
- f) A reincidência em três ou mais advertências verbais.

110. A pena de suspensão punitiva, limitada a no máximo 1 (um) ano, é aplicada em caso de:

- a. Reincidência em infração já punida com advertência por escrito;
- b. Desobediência ou desacato aos dirigentes dos órgãos sociais ou às determinações por eles emanadas;
- c. Promoção de discórdia entre os USUÁRIOS;
- d. Atentado contra a disciplina da ÁREA DE LAZER;
- e. Prestação ou endosso de informações inverídicas;
- f. Cessão de qualquer documento a terceiros, a fim de lhes facilitar o ingresso na ÁREA DE LAZER;
- g. Prática de ato condenável ou comportamento inconveniente na ÁREA DE LAZER;
- h. Atentado contra o conceito público da ÁREA DE LAZER, por ação ou omissão;
- i. Prática de jogos proibidos na ÁREA DE LAZER; e
- j. Atos que pela sua natureza, exijam penalidade superior à de advertência, mas não justificam a de eliminação.

111. A pena de eliminação punitiva será aplicável pelo COMITÊ EXECUTIVO e/ou Comissões Disciplinares aos USUÁRIOS PERMANENTES, exceto aos co-proprietários de lotes do LOTEAMENTO, nos seguintes casos:

- k. Quando reincidirem nas infrações referidas no item anterior, que, por sua natureza e reiteração, os tornem inidôneos para permanecerem na ÁREA DE LAZER;
- l. Quando forem condenados, por sentença transitada em julgado, pela prática de delito infame;
- m. Quando atentarem contra a moralidade social e desportiva ou contra superiores interesses da ASSOCIAÇÃO; e
- n. Quando praticarem ato de elevada gravidade.

- 112.** A pena de suspensão administrativa poderá ser aplicada aos ASSOCIADOS TITULARES e aos USUÁRIOS PERMANENTES, na hipótese de atraso igual ou superior a 60 (sessenta) dias no pagamento da taxa de manutenção, bem como das demais taxas previstas no ESTATUTO SOCIAL
- 113.** Depois de quitado o débito que deu origem à penalidade, a penalidade imposta será revogada automaticamente.
- 114.** A pena de eliminação administrativa será aplicada aos USUÁRIOS PERMANENTES, exceto aos co-proprietários de lotes do LOTEAMENTO, na hipótese de atraso igual ou superior a 180 (cento e oitenta) dias consecutivos no pagamento das taxas previstas no ESTATUTO SOCIAL e quaisquer outros débitos para com a ASSOCIAÇÃO. A aplicação da penalidade prevista neste item será precedida de aviso expedido no endereço constante do cadastro da ASSOCIAÇÃO, assegurado o prazo de 15 (quinze) dias para a liquidação do débito.
- 115.** Depois de quitado o débito que deu origem à penalidade, é permitido o reingresso no quadro social independentemente do processo de admissão.
- 116.** A penalidade de multa será aplicada nos casos de ocorrência de danos materiais causados ao patrimônio da ASSOCIAÇÃO, e poderá ser aplicada concomitantemente com outras penalidades. C
- 117.** . O valor da multa, nos casos de danos materiais, será limitado à quantia igual ao total dos prejuízos causados, baseados em avaliação determinada pelo COMITÊ EXECUTIVO, atualizada à época do pagamento.
- 118.** Na defesa dos interesses da ASSOCIAÇÃO e seus USUÁRIOS, a imposição de penalidade poderá ser feita com base em princípios e elementos de convicção que orientem sobre a existência da falta, autoria, natureza e sua apreciação, dispensados os formalismos processuais. Em regra, a imposição das penalidades cabe ao COMITÊ EXECUTIVO. Quando as faltas, por sua natureza, merecerem sanção imediata, poderão ser aplicadas por qualquer Diretor, "ad referendum" do COMITÊ EXECUTIVO.
- 119.** . A imposição de pena de suspensão, de até 60 (sessenta) dias, será procedida de processo oral, informal e sumário.
- 120.** A imposição das penas de suspensão, por prazo superior a 60 (sessenta) dias, e de eliminação, dependerá de relatório ou de processo escrito, informal e sumário, durante

decurso do qual os ASSOCIADOS TITULARES e os USUÁRIOS PERMANENTES deverão ser suspensos, preventivamente, por prazo até 60 (sessenta) dias, e cuja duração efetiva será computada como parte da suspensão que for eventualmente aplicada. A suspensão preventiva deverá ser imediatamente comunicada ao CONSELHO DIRETOR, a quem os ASSOCIADOS TITULARES e os USUÁRIOS PERMANENTES poderão recorrer, por escrito e sem efeito suspensivo.

- 121.** Nos casos de suspensão acima de 60 (sessenta) dias e de eliminação punitiva, o ASSOCIADO TITULAR e o USUÁRIO PERMANENTE serão ouvidos e poderão apresentar defesa, no prazo de 10 (dez) dias contados da comunicação da aplicação da penalidade, especificando nessa ocasião as provas que pretendem produzir e colocando todos os demais elementos de defesa à disposição do CONSELHO DIRETOR.
- 122.** Das penalidades impostas pelo COMITÊ EXECUTIVO caberá recurso ao CONSELHO DIRETOR, sem efeito suspensivo e mediante petição escrita, no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da comunicação. É facultado, no entanto, ao COMITÊ EXECUTIVO reformar suas decisões.
- 123.** O julgamento pelo CONSELHO DIRETOR, nos casos de sua competência original, ou dos recursos a ele interpostos contra decisões do COMITÊ EXECUTIVO, será processado por meio de uma Comissão de 3 (três) membros, especialmente constituída pelo Presidente do CONSELHO DIRETOR, a qual estudará os elementos fornecidos pelo COMITÊ EXECUTIVO, colherá as provas adicionais que julgar necessárias, apresentará relatório, verbal ou escrito, e submeterá o caso à deliberação do Plenário.
- 124.** O CONSELHO DIRETOR examinará os casos de sua competência original ou os recursos, na primeira vez que se reunir, podendo ser especialmente convocado, a critério do seu Presidente.
- 125.** O CONSELHO DIRETOR poderá reformar suas decisões, se as razões apresentadas pelo recorrente contiverem elementos que levem a essa deliberação.
- 126.** O decurso do prazo, sem a interposição regular de recurso, acarretará a preempção automática e o consequente trânsito em julgado da penalidade imposta. Apresentar
- 127.** Das decisões do CONSELHO DIRETOR, em casos de sua competência, caberá recurso Assembleia Geral no prazo de 15 (quinze) dias do recebimento da comunicação da decisão. A Assem Geral será convocada, especialmente, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias. Propriedades do documento
- 128.** A aplicação de qualquer penalidade, inclusive de multa, não eximirá a obrigação de indenizar integralmente a ASSOCIAÇÃO por perdas e danos causados.

- 129.** Os danos materiais e os prejuízos causados à ASSOCIAÇÃO serão apurados sumariamente. Estabelecido o seu valor, a importância respectiva deverá ser indenizada pelo USUÁRIO, no prazo de 15 (quinze) dias a contar da comunicação escrita, devidamente corrigida pelo IGPM (Índice Geral de Preços de Mercado), apurado pela Fundação Getúlio Vargas, ou, à sua falta ou impedimento, outro índice oficial, que venha a ser determinado pelo CONSELHO DIRETOR, independentemente da aplicação de multa no caso de danos materiais.
- 130.** Os infratores, mesmo penalizados, continuarão obrigados a pagar as taxas devidas de acordo com o disposto no ESTATUTO SOCIAL.
- 131.** As intimações dos atos do processo punitivo e as comunicações de imposição de penalidade, e de decisão de recurso, exceto quando se tratar de advertência verbal, serão feitas por escrito, mediante carta protocolizada ou registrada, postada ao endereço que consta no cadastro da ASSOCIAÇÃO, por qualquer meio eletrônico ou por notificação e, se recusada ou não encontrado o destinatário, mediante edital afixado na Sede da ASSOCIAÇÃO, pelo prazo mínimo de 3 (três) domingos. Compete ao ASSOCIADO TITULAR e ao USUÁRIO PERMANENTE manter em dia as informações cadastrais, inclusive endereço eletrônico, onde receba mensagens, sob pena de serem consideradas válidas as intimações ou comunicações que lhe forem remetidas para o endereço constante no Termo de Inscrição e Compromisso.

IX. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 132.** Não serão permitidas manifestações de caráter religioso, racial ou político na ÁREA DE LAZER.
- 133.** Não será permitido o ingresso de animais na ÁREA DE LAZER, salvo:
- o. Em se tratando de cães adestrados para guiar cegos, conduzindo pessoas com incapacidade visual;
 - p. Quando houver eventos envolvendo animais, desde que, previamente, por escrito, sejam obtidas autorizações do COMITÊ EXECUTIVO.
- 134.** É proibido pisar nos gramados ornamentais ou canteiros existentes na ÁREA COMUM ou na ÁREA DE LAZER, sendo igualmente vedado colher flores.
- 135.** O cadastro dos ASSOCIADOS TITULARES e dos USUÁRIOS PERMANENTES é de caráter reservado. Sua consulta será facultada aos ASSOCIADOS TITULARES, desde que

candidatos a cargos eletivos na ASSOCIAÇÃO, em condições que dependam do voto dos demais por ocasião de eleições, nas condições estabelecidas pelo COMITÊ EXECUTIVO.

- 136.** O Quadro Analítico das Despesas e Receitas de Eventos Especiais de qualquer natureza será afixado nos Quadros de Avisos, com cópia encaminhada à ASSOCIAÇÃO, para análise e acompanhamento, por um período máximo de 15 (quinze) dias após a realização do evento, e permanência em exposição por igual período.
- 137.** As empresas corretoras de vendas de lotes do LOTEAMENTO estão autorizadas a ingressar nas dependências da ÁREA DE LAZER, acompanhados de potenciais adquirentes de lotes do LOTEAMENTO, sem qualquer ônus, devendo respeitar as regras usuais de civilidade de um visitante, sendo que qualquer membro do COMITÊ EXECUTIVO poderá mandar retirar ou proibir a entrada de quem não se comportar convenientemente.
- 138.** Em se tratando de revenda de lotes, o potencial ASSOCIADO TITULAR vendedor deverá comunicar, por escrito e com antecedência, à Administração da ÁREA DE LAZER o nome do corretor e seus clientes. A portaria anotar o horário de entrada e saída destas pessoas, que têm livre acesso para visitar a ÁREA DE LAZER, observadas as regras usuais de civilidade de um visitante.
- 139.** Poderão ser instituídas, sem ônus, servidões úteis ou necessárias sobre a área da ÁREA DE LAZER, tais como: água, luz, força, esgoto, ou seja, os serviços a serem realizados pelas empresas concessionárias de serviços públicos. A ALPHAVILLE e/ou a ALPHAVILLE URBANISMO S.A. autorizada(s) a, sem ônus de qualquer espécie, construir, por si ou por terceiros, na ÁREA DE LAZER, edificações que reputarem úteis, necessárias ou voluptuárias, passar tubulações, mudar a localização das tubulações, podendo, a qualquer tempo, proceder à retirada ou recolocação das instalações.
- 140.** Fica a ALPHAVILLE, ou quem por ela indicado, autorizada, livre de ônus, dentro da ÁREA DE LAZER e onde escolher, proceder à construção de instalações destinadas a plantão de vendas dos lotes do LOTEAMENTO, ou, onde indicar, bem como utilizar as instalações existentes ou que vierem a ser implantadas, ficando autorizada, também, à colocação de faixas e placas de promoção e visitação pública. A sede da ASSOCIAÇÃO poderá ser explorada pela ALPHAVILLE ou por quem ela indicar, não se responsabilizando esta, porém, por atos ou omissões dos indicados.
- 141.** A ASSOCIAÇÃO poderá firmar convênios com clubes e associações, em particular com as associações relacionadas aos empreendimentos com a marca "Alphaville", permitindo aos ASSOCIADOS TITULARES e aos USUÁRIOS PERMANENTES o acesso a tais clubes e associações mediante a concessão, aos associados das últimas, do mesmo privilégio.